PATVIRTINTA
Plungės r. Žemaitijos kadetų
gimnazijos direktoriaus
2026 m. lapkričio 5 d.
įsakymu Nr. V-730

PLUNGĖS R. ŽEMAITIJOS KADETŲ GIMNAZIJOS SAUGOS IR SVEIKATOS ĮVADINĖ INSTRUKCIJA NR. 1

I SKYRIUS
BENDROSIOS ŽINIOS APIE ĮMONĘ IR JOS VEIKLOS YPATUMUS

1. Plungės r. Žemaitijos kadetų gimnazija (toliau – „įmonė“), įmonės kodas 191130983, adresas: Draugystės 6B, Alsėdžiai, Plungės rajonas; Plungės r. Žemaitijos kadetų gimnazijos Alsėdžių lopšelio-darželio skyrius, adresas: Telšių g. 10C, Alsėdžiai, Plungės r.; Plungės r. Žemaitijos kadetų Kulių gimnazijos skyrius, adresas: Aušros g. 24, Kuliai, Plungės r.; Plungės r. Žemaitijos kadetų Žemaičių Kalvarijos gimnazijos skyrius, adresas: Gluosnių al.1, Žemaičių Kalvarija, Plungės r.

2. Įmonės veiklos pobūdis: pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas, vidurinis ugdymas, ikimokyklinis ugdymas, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas.

3. Įmonė vykdo numatytą įstatuose ekonominę veiklą ir vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, teisės aktais, bei savo įstatais. Įmonei privalomos bendrosios taisyklės kaip visoms kitoms įmonėms.

4. Darbuotojų pareigas reglamentuoja darbo sutartis, įmonės įstatai, vidaus darbo tvarkos taisyklės, pareiginės instrukcijos, civilinės saugos, saugos ir sveikatos darbe instrukcijos.

5. Asmenims, pažeidusiems šios instrukcijos reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta drausminė, administracinė, baudžiamoji bei civilinė atsakomybė.

6. Asmenys, dirbantys su pavojingais įrenginiais ar pavojingus darbus, privalo turėti pažymėjimus numatytus darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. Įmonės vadovas gali dalį savo teisių perduoti įgaliotiems asmenims darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Apie nelaimingo atsitikimo sunkumą sprendžia gydymo įstaiga (gydytojas).

9. Įvykus įmonėje nelaimingam atsitikimui, darbo vieta ir įrengimų būklė turi išlikti tokios pačios, kokios buvo nelaimingo atsitikimo metu. Jeigu tai kelią pavojų kitų darbuotojų saugai ir sveikatai, privaloma daryti būtiniausius pakeitimus, įforminant teisės aktu bei esant būtinybei fotonuotraukomis.

10. Draudžiama darbo vietoje būti neblaiviam ar panaudojus narkotines bei toksines priemones. Šios būsenos darbuotojai privalo būti nušalinti nuo darbo. Jiems gali būti taikoma drausminė nuobauda - atleidimas iš darbo. Jei dėl darbuotojo girtumo kaltes įvyko nelaimingas atsitikimas, jam neatlyginama žala dėl sveikatos sužalojimo, o jo mirties atveju, šeimos nariams neišmokama kompensacija (laidojimo išlaidos).

11. Už „Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo“ ir kitų teisės aktų pažeidimus, dėl kurių įvyko ar galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas, darbuotojas susirgo profesine liga, įvyko avariją sutriko įmonės darbas, darbdaviui, kuris savo veiksmais ar neveikimu pažeidė darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimus ir dirbo tokiose sąlygose, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta atsakomybė.

II SKYRIUS
DARBDAVIO PAREIGOS IR TEISĖS GARANTUOJANT DARBUOTOJAMS SAUGIAS IR SVEIKAS DARBO SĄLYGAS

12. Darbdavio pareigos užtikrinant darbuotojų saugą ir sveikatą:

12.1.užtikrina, kad įmonės statiniai, darbo vietos, darbo priemonės, darbo aplinka atitiktų darbuotojų saugos ir sveikatos teisių aktų reikalavimus;

12.2.organizuoja profesinės rizikos ir darbuotojų saugos apsaugos būkles įvertinimą;

12.3.sprendžia kokias kolektyvines ir (ar) asmenines apsaugos priemones naudoti, aprūpina jomis įmonę, darbo vietas, darbuotojus. Įrengia buities, sanitarines ir asmens higienos patalpas;

12.4.užtikrina, kad darbuotojai gautų visapusišką informaciją apie saugos ir sveikatos apsaugos organizavimą įmonėje, apie esamą ar galimą profesinę riziką parengtas priemones rizikai šalinti, taip pat apie Valstybinės darbo inspekcijos patikrinimo rezultatus;

12.5.tvirtina darbuotojų saugos ir sveikatos bei pareigines instrukcijas;

12.6.organizuoja darbuotojų instruktavimą;

12.7.organizuoja darbuotojų darbus pagal fiziologiškai pagrįstą darbo ir poilsio režimą;

12.8.nustatyta tvarka praneša apie nelaimingus atsitikimus, profesines ligas, ištiria aplinkybes ir priežastis;

12.9.darbdaviai ir jų įgalioti asmenys privalo laikytis LR saugos darbe įstatymo ir vykdyti kitus saugos darbe norminių aktų reikalavimus;

12.10kontroliuoja, kaip darbuotojai laikosi saugos ir sveikatos reikalavimų;

12.11darbuotojų prašymu nemokamai išduoda pažymas, susijusias su darbu bei darbo santykiais įmonėje;

12.12.sudaro sąlygas darbuotojų privalomiems sveikatos patikrinimams, organizuoja pirmąją medicininę pagalbą;

12.13.perkelia darbuotojus (jų sutikimu) į kitą darbą atsižvelgdamas į valstybinės socialinės medicinos ekspertizės komisijos arba sveikatos priežiūros įstaigos, patikrinusios darbuotojų sveikatą išvadą.

13. Darbdavio teisės garantuojant darbuotojams saugias ir sveikas darbo sąlygas:

13.1.reikalauti, kad darbuotojai dirbdami rūpintųsi savo pačių, taip pat kitų darbuotojų sauga ir sveikatą laikytųsi technologinių procesų reglamentų;

13.2.pažeidusiems darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus skirti drausmines nuobaudas;

13.3.įstatymų numatyta tvarka reikalauti atlyginti pažeidimu padarytą žalą įmonei;

13.4.neleisti darbuotojui dirbti, kai jis darbe neblaivus, apsvaigęs nuo narkotiniu ar toksinių medžiagų;

13.5.siūlyti įmonėje griežtesnius darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus negu numatyta teisės aktuose tai įvertinant kolektyvinėse sutartyse;

13.6.pavesti darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams vykdyti atskiras užduotis, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata.

III SKYRIUS
DARBUOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS ATLIEKANT DARBO SUTARTIMI SULYGTĄ DARBĄ

14. Darbuotojų teisės:

14.1.reikalauti, kad darbdavys užtikrintų darbuotojų saugą ir sveikatą;

14.2.sužinoti iš darbdavio apie darbo aplinkoje esančius kenksmingus ar pavojingus veiksnius;

14.3.susipažinti su sveikatos tikrinimo rezultatais; nesutinkant su patikrinimo rezultatais, sveikatą pasitikrinti pakartotinai;

14.4.tartis su darbdaviu dėl saugos ir sveikatos gerinimo;

14.5.atsisakyti dirbti, jeigu yra pavojus saugai ir sveikatai, nesulygtus darbo sutartimi darbus, taip pat darbus, kuriuos saugiai dirbti jis neišmokytas;

14.6.reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta dėl nesaugių darbo sąlygų;

14.7.iškilus klausimams dėl saugos ir sveikatos, kreiptis į darbdavį, Valstybinę darbo inspekciją ar kitą valstybės instituciją.

15. Darbuotojo pareigos:

15.1.vykdyti darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus, teisėtus

darbdavio, padalinio vadovo bei pareigūnų nurodymus;

15.2.rūpintis savo ir kitų darbuotojų sauga ir sveikata;

15.3.darbo priemones naudoti pagal jų saugius naudojimo reikalavimus;

15.4.pranešti apie darbo ir sveikatos pažeidimus bei apsaugos įtaisų gedimus darbuotojų atstovui, padalinio vadovui, darbdaviui, darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai;

15.5.informuoti padalinio vadovą darbdavį apie darbo metu patirtas traumas, kitus su darbu susijusius sveikatos sutrikimus;

15.6.bendradarbiauti su darbdaviu įgyvendinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus ir priemones;

15.7.imtis priemonių, pagal galimybes bei turimas žinias, pašalinti priežastis, galinčias sukelti traumas, ūminius apsinuodijimus, avarijas, apie tai nedelsiant informuoti darbdavį;

15.8.informuoti darbdavį apie darbo metu gautas traumas, kitus su darbu susijusius sveikatos sutrikimus;

15.9.nustatyta tvarka pasitikrinti sveikatą.

IV SKYRIUS
DARBUOTOJO PAREIGOS IR VEIKSMAI ĮVYKUS NELAIMINGAM ATSITIKIMUI DARBE, AVARIJAI, KILUS GAISRUI

16. Darbuotojas, nukentėjęs dėl nelaimingo atsitikimo darbe, ūmios profesinės ligos, asmuo matęs įvykį arba jo pasekmes, privalo nedelsdamas apie tai pranešti darbdaviui, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai, iškviesti gelbėjimo tarnybą jeigu jis tai pajėgia padaryti.

17. Gaisro atveju:

17.1.jeigu ne greit plintantis, pranešti darbdaviui ir gesinti, panaudojant gesinimo priemones;

17.2.jeigu gaisras plinta iš karto, pranešti priešgaisrinei tarnybai, įspėti kitus

17.3.darbuotojus;

17.4gelbėjimo tarnybų iškviečiamos telefonu 112.

18. Darbdavys, atvykęs į gaisro vietą privalo:

18.1.patikrinti ar iškviesti ugniagesiai;

18.2.vadovauti gaisro gesinimui iki atvyks ugniagesiai;

18.3.jei kyla pavijus žmonių gyvybei, nedelsiant organizuoti jų gelbėjimą;

18.4.organizuoti materialinių vertybių išnešimą iš gaisro zonos.

V SKYRIUS
DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS ORGANIZAVIMAS ĮMONĖJE

19. Visi įmonės darbuotojai, neatsižvelgiant į jų darbo stažą, kvalifikaciją, gamybos pobūdį turi būti instruktuojami darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais.

20. Įmonės vadovas nustato darbuotojų instruktavimo tvarką įmonėje. Įmonės vadovas, darbdavio įgaliotas asmuo savarankiškai organizuoja darbuotojų instruktavimą darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais ir užtikrina, kad darbuotojai gautų reikiamą informaciją.

21. Įmonėje vykdomi šie instruktavimai darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais:

21.1.įvadinį instruktavimą prieš pradėdami dirbti privalo išklausyti visi darbuotojai;

21.2.pirminis instruktavimas yra privalomas ir nuolatiniams darbuotojams, ir laikinai dirbantiems bei komandiruotiems į įmonę dirbti asmenims. Kiekvienas darbuotojas instruktuojamas individualiai, paaiškinant, kaip saugiai atlikti konkrečius jam pavestus darbus;

21.3.darbuotojams, išklausiusiems pirminį instruktavimą darbo vietoje, leidžiama dirbti tik po to, kai instruktavimas įforminamas instruktavimų registravimo žurnale;

21.4.periodiškai instruktuojama ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių;

21.5.įmonės vadovas, atsižvelgdamas į darbinės veiklos pavojus ar profesinės rizikos vertinimo rezultatus, periodiškai instruktuoti gali ir dažniau;

21.6.papildomas instruktavimas atliekamas atsiradus naujiems arba pasikeitus darbo aplinkos rizikos veiksniams, keliantiems pavojų darbuotojų saugai ir sveikatai, perkėlus darbuotoją į kitą darbą, darbuotojui nebuvus darbe ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų;

21.7.darbuotojui pažeidus darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus, kurių nevykdant įvyko ar galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas, incidentas, avarija, gaisras, sprogimas, arba pastebėjus jo nesaugų elgesį;

21.8.įmonės vadovui ar darbdavio įgaliotam asmeniui nusprendus, kad to reikia siekiant apsaugoti darbuotojus nuo traumų ar profesinių ligų.

22. Atestuotą padalinio vadovą instruktuoti darbo vietoje neprivalu.

23. Instrukcijos rengiamos ir tvirtinamos prieš pradedant eksploatuoti įmonę, jos padalinius, darbo vietas, darbo priemones, prieš diegiant naujus technologinius procesus ar pradedant darbus.

24. Instrukcijos rengiamos vadovaujantis Lietuvos respublikos darbo kodekso, Lietuvos respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo nuostatomis (Nr. IX-1672), kitais darbuotojų saugos ir sveikatos norminiais teisės aktais ir norminiais dokumentais (taisyklėmis, nuostatais, normomis, techniniais reglamentais), darbo ir saugos priemonių, technologinių procesų techniniais dokumentais, remiantis profesinės rizikos vertinimo rezultatais, darbuotojų saugos ir sveikatos pažeidimų, nelaimingų atsitikimų darbe, incidentų, avarijų, profesinių ligų analizės duomenimis bei kita turima informacija.

25. Įmonėje parengtas instrukcijas tvirtina įmonės vadovas arba padalinio vadovas ar kitas darbdavio įgaliotas asmuo.

26. Instrukcijų tekstas turi būti aiškus, reikalavimai – trumpi, konkretūs.

27. Instrukcijose pateikiami reikalavimai turi būti pritaikyti konkrečiai darbo vietai, darbui ar technologiniam procesui.

28. Instrukcija turi būti peržiūrėta, pakeista ar papildyta ir iš naujo patvirtinta (visa ar jos papildymas) šiais atvejais:

28.1.įsigaliojus naujiems ar pakeistiems norminiams teisės aktams, į kurių reikalavimus turi būti atsižvelgiama instrukcijose;

28.2.įvykus nelaimingam atsitikimui darbe ar avarijai ir jų tyrimo metu paaiškėjus, kad reikia pakeisti ar papildyti atitinkamas instrukcijas;

28.3.keičiant technologinį procesą, darbo sąlygas, darbų saugos priemones, pradedant naudoti naujas žaliavas ir pan.;

28.4.pareikalavus Valstybinės darbo inspekcijos inspektoriui.

29. Kiekviena instrukcija privalo turėti pavadinimą ir numerį.

30. Padalinio vadovas privalo turėti visų to padalinio instrukcijų, reikalingų darbuotojams instruktuoti komplektą.

31. Instrukcijos, cheminių medžiagų saugos duomenų lapai ar kita su darbuotojų sauga ir sveikata susijusi informacija, turi būti laikoma įmonės vadovo ar darbdavio įgalioto asmens nustatytoje ir darbuotojams žinomoje bei prieinamoje vietoje.

32. Įmonės vadovas organizuoja, kad būtų aptarti nelaimingi atsitikimai darbe bei kelyje į darbą ir iš darbo.

33. Įmonės vadovas numato kaip tikrinti darbuotojų žinias saugos ir sveikatos srityje.

34. Kiekvienas darbuotojas atkreipia bendradarbio dėmesį, jeigu pastarasis nesilaiko darbų saugos ir sveikatos teisės turi aktų reikalavimų (instrukcijų). O jam vis tiek jų nesilaikant praneša vadovui.

35. Darbuotojas, prieš pradėdamas darbą įmonėje, privalo išklausyti įvadinį instruktavimą ir instruktavimą darbo vietoje, susipažinti su vidaus tvarkos taisyklėmis. Darbuotojus, kuriems instruktavimas darbo vietoje nebūtinas, padalinio vadovas privalo supažindinti su pareiginėmis instrukcijomis.

36. Prieš pradedant dirbti, darbuotojas turi apžiūrėti įrenginius, įrankius, darbo vietą ir, radęs trūkumų, privalo apie juos pranešti tiesioginiam vadovui, kad jie būtų pašalinti.

37. Darbuotojas gali dirbti tik tą darbą, kurį nurodė padalinio vadovas ir kuris sulygtas darbo sutartimi.

38. Valyti, taisyti įrenginius galima tik juos išjungus iš elektros tinklo.

39. Darbo metu būti dėmesingam ir netrukdyti kitiems.

40. Medžiagas, produkciją sandėliuoti vadovaujantis sandėliavimo schemomis.

41. Darbuotojams draudžiama:

41.1.palikti įrankius, kompiuterius, transportą be priežiūros;

41.2 remtis į mechanizmus, liesti judančias jų dalis, sėdėti, ilsėtis šalia veikiančių įrenginių, transporto judėjimo kelių ir kitose pavojingose vietose;

41.3.rūkyti ne tam skirtose ir specialiai neįrengtose vietose;

41.4.būti neblaiviems, nešti į įmonę alkoholinius gėrimus.

42. Prieš uždarant ir užrakinant gamybines, komercines, administracines patalpas darbuotojas privalo įsitikinti, kad visi įrenginiai atjungti ir nėra pasilikę žmonių.

43. Pagrindinės priemonės, apsaugančios nuo pažeidimo elektros srove:

43.1dirbantieji, kuriems tenka aptarnauti mašinas ir įrenginius, turi būti apmokyti ir jiems suteikta kvalifikacija;

43.2reikia naudoti apsauginius aptvarus, gaubtus ar dangčius, kurie blokuoja įrenginio darbą, jį nuėmus;

43.3elektros įrenginių korpusai turi būti įžeminti;

43.4būtina naudoti apsaugines priemones: pirštines, izoliacinius kilimėlius, įrankius su izoliuotomis rankenomis;

43.5būtina įsitikinti, kad įrenginys yra įžemintas, tvarkingas jo pultas;

43.6aptarnaujantis personalas privalo laikytis saugos taisyklių;

44. Pirmoji pagalba nukentėjus nuo elektros srovės:

44.1.išjungiama elektra, žmogus atitraukiamas, nutvėrus už sausų drabužių, virvės ar lentos pagalba;

44.2.jeigu reikalinga, daryti dirbtinį kvėpavimą, masažuoti širdį. Skubiai iškviesti gydytoją.

45. įmonėje norminių aktų nustatyta tvarka įrengiamos drabužių laikymo, persirengimo, poilsio patalpos, tualetai.

VI SKYRIUS
PRIEŠGAISRINĖS IR PIRMOSIOS PAGALBOS PRIEMONĖS ĮMONĖJE

46. Darbuotojai, privalo periodiškai tikrinti sveikatą. Išlaidas apmoka darbdavys. Kiekvienas turi mokėti suteikti neatidėliotiną medicinos pagalbą nukentėjusiam:

46.1.susižeidus, sustabdyti kraujavimą. Tai galima padaryti užspaudus žaizdą aprišalais, užspaudus kraujagyslę pirštais, o esant gausiam kraujavimui užveržiant sužeistą galūnę aukščiau žaizdos ir sutvarstant žaizdą. Nukentėjusįjį būtina gabenti į artimiausią med. įstaigą arba iškviesti greitąją pagalbą;

46.2.lūžus kaulams, išnirus sąnariams, trūkus raiščiams, būtina sutvirtinti galūnę nelanksčiais įtvarais, gabenti į traumatologinį punktą;

46.3.praradus sąmonę, reikia nukentėjusįjį paguldyti ant šono ar nugaros, atlaisvinti drabužius, veidą apšlakstyti vandeniu, į patalpą įleisti gaivaus oro. Atlikti dirbtinį kvėpavimą;

46.4.nudegus negalima tepti riebalais ar kitomis medžiagomis, plėšti prilipusių drabužių, bet juos reikalinga apkarpyti, paliekant prie odos prilipusias dalis, uždėti sterilų tvarstį, duoti išgerti nuskausminančių vaistų, šiltai apsupti ir gabenti į ligoninę.

47. Už įmonės priešgaisrinę saugą atsako jos vadovas. Jis privalo:

47.1.užtikrinti šios instrukcijos, įmonės priešgaisrinės instrukcijos, taip pat „Bendrųjų priešgaisrinės saugos taisyklių” (BPST-01 -97) ir kitų dokumentų reikalavimų vykdymą;

47.2.nustatyti priešgaisrinį režimą ir reikalauti, kad jo laikytųsi;

47.3.paskirti darbuotojus, atsakingus už priešgaisrinę saugą padaliniuose;

47.4.užtikrinti, kad nustatyta tvarka būtų parengtos instrukcijos bei tvirtinti jas;

48.5.organizuoti personalo instruktavimą, mokymą, ir atestavimą;

49.6.aprūpinti įmonę gaisro gesinimo priemonėmis;

49.7.aprūpinti įmonę priešgaisrinės saugos vaizdinėmis priemonėmis, ženklais.

48. Atsakingi už priešgaisrinę saugą padaliniuose privalo:

48.1.parengti savo padalinio priešgaisrines saugos instrukcijas ir kontroliuoti jų vykdymą;

48.2.užtikrinti priešgaisrinį režimą savo darbe;

48.3.nuolat tikrinti pastatų, darbe naudojamų įrenginių, medžiagų, prekių saugą, skubiai organizuoti rastų trūkumų pašalinimą;

48.4.žinoti gaisro gesinimo, signalizacijos ir ryšio priemonių naudojimo taisykles, užtikrinti jų naudoj imą bet kuriuo laiku;

48.5.instruktuoti darbuotojus apie priešgaisrinę saugą, mokyti juos naudotis gesinimo priemonėmis;

48.6.neleisti dirbti asmenims, neišklausiusiems priešgaisrines saugos instruktažo.

49. Kiekvienas įmonės darbuotojas, privalo:

49.1.žinoti priešgaisrines saugos taisykles;

49.2.vykdyti vadovų teisėtus nurodymus;

49.3.vengti veiksmų ir nesudaryti sąlygų kilti gaisrui;

49.4.rūkyti tik tam skirtose vietose;

49.5.mokėti praktiškai naudotis gesinimo priemonėmis;

49.6.kilus gaisrui iškviesti ugniagesius;

49.7.organizuoti žmonių ir materialinių vertybių evakavimą;

49.8.gesinti gaisro židinį turimomis priemonėmis;

49.9.jei gaisre nėra įmonės vadovų, iškviesti juos.

50. Kiekvienas gaisras turi būti kruopščiai ištirtas su priešgaisrinės saugos pareigūnais ir numatytos prevencinės priemonės, kad panašūs gaisrai nepasikartotų.

51. Darbuotojai privalo žinoti, kaip elgtis pramoninių avarijų, katastrofų, stichinių nelaimių, ginkluoto užpuolimo atvejais.

52. Apie galimas civilinės saugos situacijas gyventojai įspėjami signalu “Dėmesio visiems”. Jis duodamas įjungus sirenas, garsinius signalus siekiant įspėti gyventojus, kad pagal šį signalą būtina įsijungti radiją, televizorius, per kuriuos bus perduodamas skubus pranešimas apie susidariusią ekstremalią padėtį.

53. Tokiu būdu gali būti perduodami ir kiti pranešimai; apie stichines nelaimes, avarijas, gyventojų evakavimą. Evakuacijos planuose nurodomas išdėstymo vietos priešgaisrinių čiaupų, gesintuvų bei nurodyti evakuacijos keliai. Administracinėse patalpose gesintuvai laikomi koridoriuose, dirbtuvėse kabinami 1,5 m. aukštyje prie durų.

54. Darbuotojai privalo susipažinti su šiais planais.

VII SKYRIUS
DARBUOTOJO VEIKSMAI DARBO METU UŽ ĮMONĖS RIBŲ

55. Dirbdamas darbo metu už įmonės ribų darbuotojas privalo įsitikinti, kad darbas yra saugus, laikytis Kelių eismo taisyklių bei darbų saugos ir sveikatos reikalavimų.

56. Darbuotojas, turintis darbo užduotį kitoje įmonėje ar organizacijoje, turi laikytis šių nurodymų:

56.1.patekti į įmonę ar organizaciją, kurioje turi atlikti užduotį, teritoriją tik nustatyta joje tvarka;

56.2.atvykęs į paskirties vietą privalo vykdyti jos darbuotojų teisėtus nurodymus;

57. Esant slidumui pasirinkti saugią ėjimo spartą.

VII SKYRIUS
KITI DARBUOTOJUI AKTUALŪS SU DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA ĮMONĖJE SUSIJĘ KLAUSIMAI

58. Darbdavys, kuris savo veiksmu ar neveikimu pažeidė darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktus ir tuo neužtikrino saugių ir sveikų darbo sąlygų, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

59. Darbdavys neatsako už darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų neužtikrinimą arba darbdavio atsakomybė už tai gali būti sumažinta, jeigu ištyrus nelaimingą atsitikimą darbe ar profesinę ligą nustatoma, kad tai įvyko susiklosčius neįprastoms ar nenumatytoms aplinkybėms, kurių darbdavys negalėjo kontroliuoti, arba dėl atsitikimų, kurių padarinių negalima buvo išvengti, nors ir buvo naudojamos visos reikiamos priemonės.

60. Darbdavys neatsako už nelaimingus atsitikimus pakeliui į darbą arba iš darbo.

61. Darbuotojui, kuris pažeidė darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktus ar įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos norminius dokumentus, su kuriais buvo supažindintas, taikoma įstatymų nustatyta atsakomybė.